



BASES I CONVOCATÒRIA D'AJUTS ALS ESTUDIS UNIVERSITARIS 2014/2015

1. OBJECTIU DELS AJUTS

L'Ajuntament de Capdepera, juntament amb la col·laboració de les següents empreses del municipi **Grup STeH, Associació Hotelera i de Serveis Cales de Capdepera (FirstsunMallorca Hotels), Predi Son Jaumell (Viva Hotels i Prinsotel), Cap Vermell Hotel i Electro Hidráulica Llevant** convoca novament uns ajuts per a estudis universitaris per al curs 2014/2015.

Tenen com a objectiu estimular i ajudar a sufragar la formació de l'alumnat del municipi, tot premiant el bon rendiment acadèmic d'aquells que excel·leixin, atès que l'actual conjuntura econòmica i el factor turístic solen ser motius d'abandonament escolar prematur.

Aquests ajuts universitaris s'atorgaran anualment mitjançant la convocatòria establerta.

2. REQUISITS DELS I LES SOL·LICITANTS

1. Els i les estudiants que sol·licitin aquests ajuts han d'estar empadronats a Capdepera almenys durant els sis anys previs al moment de sol·licitar l'ajut.
2. En el cas d'alumnat aspirant a Primer Curs de Grau, han de ser estudiants que durant el curs 2013/2014 hagin estat cursant 2n de BATXILLERAT complet o l'últim curs d'un Cicle Formatiu de Grau Superior.
3. Així mateix, han de ser estudiants que s'hagin matriculat del curs complet (60 crèdits ECTS) en centres integrats o adscrits a la Universitat de les Illes Balears o a una altra universitat pública de qualsevol altre indret de l'estat espanyol en el curs 2014/2015.

4. En el cas d'alumnat ja universitari, també regeix allò estipulat al punt anterior. A més, només hi podrà accedir aquell alumnat que es matriculi a un mínim del 70% d'un curs (7 assignatures de 6 crèdits cada una; és a dir, un total de 42 crèdits).

* En cas que la universitat de referència només permeti realitzar la matrícula quadrimestralment, l'alumnat haurà d'acreditat una matrícula inicial de 30 crèdits (per al primer quadrimestre) i adjuntar la matrícula del segon quadrimestre quan aquest es faci efectiu.

5. En el cas d'alumnes que ja hagin rebut aquesta beca en el curs 2013/2014 serà requisit indispensable haver aprovat tot el curs (s'haurà d'acreditat documentalment).

6. El fet de sol·licitar alguna beca del Ministeri d'Educació no exclou l'alumnat interessat de poder participar en aquesta convocatòria. Així i tot, aquest factor es tindrà en compte en cas d'empat en la puntuació.

7. Aportar la documentació requerida en el **termini establert**. Una vegada registrada la sol·licitud, no s'hi podran fer modificacions de forma, de les dades presentades o d'altre caire. Només es podran fer aportacions per manca de documentació dins el període previst.

En cas de dubte, necessitat de revisar la documentació aportada o d'interpretació de la documentació a aportar, suggerim que es posin en contacte amb la regidoria d'Educació per correu electrònic acaimari@ajcapdepera.net abans de registrar aquesta sol·licitud.

8. Únicament es podrà presentar una sola sol·licitud per persona.

9. Les sol·licituds rebudes es classificaran en les tres modalitats segons la procedència de l'alumnat:

- batxillerat
- CFGS
- ja cursant estudis universitaris

10. Caldrà aportar tota la documentació exigida a les bases.

11. L'alumnat que hagi resultat premiat, en el moment en què accepta l'ajut està compromès dins l'any posterior a haver-lo obtingut a aportar davant l'Ajuntament un certificat dels seus resultats acadèmics.

12. L'alumnat que hagi resultat premiat, **en cas d'abandonar els estudis** en curs **ESTÀ OBLIGAT A COMUNICAR** aquesta situació a l'Ajuntament i retornar l'import rebut en concepte de l'ajut.

13. L'alumnat premiat, una vegada rebuda una resolució amb la seva qualitat d'admès/a, haurà de signar un document mitjançant el qual faculta l'Ajuntament a facilitar les seves dades a alguna de les empreses concessionàries de l'ajut.

3.- TERMINI I PROCEDIMENT PER PRESENTAR LES SOL·LICITUDS:

El **termini de presentació de sol·licituds** serà:

DEL DILLUNS 21 DE JULIOL DE 2014 AL DIVENDRES 31 D'OCTUBRE DE 2014, A LES 14 HORES.

JULIOL
DL DM DC DJ DV DS DG

21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

AGOST
DL DM DC DJ DV DS DG

				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

SETEMBRE
DL DM DC DJ DV DS DG

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

OCTUBRE
DL DM DC DJ DV DS DG

			1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

NOVEMBRE
DL DM DC DJ DV DS DG

						1	2
3	4	5	6	7	8	9	
10	11	12	13	14	15	16	
17	18	19	20	21	22	23	
24	25	26	27	28	29	30	

DESEMBRE
DL DM DC DJ DV DS DG

1	2	3	4	5	6	7	
8	9	10	11	12	13	14	
15	16	17	18	19	20	21	
22	23	24	25	26	27	28	
29	30	31					

Termini de presentació de sol·licituds: del 21.07.2014 al 31.10.2014

Període d'esmena de documentació -si no s'ha fet abans-: del 03.11.2014 al 13.11. 2014,

Dins el mes de novembre: publicació de les llistes definitives i notificació de la resolució.

Lliurament d'ajuts: a determinar 27. 12 2014 a les 17.00

En cap cas no s'admetrà cap sol·licitud fora d'aquest termini.



La sol·licitud i documentació corresponent (vegeu a l'annex 1 d'aquestes bases) s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament, a qualsevol de les dues oficines municipals:

- Can Creu d'Inca Capdepera (c/ Ciutat, 20. tel. 971 563052)
- Centre Cap Vermell de Cala Rajada (c/ l'Agulla, 50. Tel. 971 819467)

Horari: de dilluns a dilluns a divendres de 9h a 14h. Els dimarts -excepte els mesos de juliol i agost- també de 16h a 18.30h.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en cas que la sol·licitud o la documentació presentades siguin incorrectes o incompletes, es requerirà la persona sol·licitant per a que d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en els **10 dies hàbils**, comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut la present resolució, esmenin la sol·licitud o documentació. Se'ls adverteix que si no ho fan s'entendrà que desisteixen de la seva sol·licitud prèvia resolució, que haurà de ser dictada en els termes establerts a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Per a qualsevol canvi de dates o d'execució d'aquesta convocatòria es farà públic a través de la web municipal, ràdio o agenda mensual d'activitats.

4. DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR:

1. Sol·licitud (ANNEX 1) completament i correctament emplenada i presentada dins els períodes establerts per les bases. **Recordam: en cas de dubte sobre la documentació a presentar contactin prèviament amb la regidoria d'Educació per correu electrònic acaimari@ajcapdepera.net.**

2. Fotocòpia del DNI/NIF del/de la sol·licitant.

3. Certificat d'empadronament de la persona sol·licitant i volant de convivència de tots els membres de la unitat familiar. D'acord amb el que disposa Llei 11/2007, d'accés electrònic als ciutadans als serveis públics, des de la regidoria d'Educació es farà la consulta de dades al Padró Municipal d'habitants a fi i efecte de comprovar la residència del persona sol·licitant i els membres de la unitat familiar.



4.1. En el cas **d'accedir a Primer Curs** de Grau:

- a) una **fotocòpia del certificat acadèmic** dels estudis amb les qualificacions obtingudes (mitjana de Batxillerat).
- b) **Fotocòpia** del document acreditatiu de les **qualificacions de les PAU**.
- c) **Fotocòpia de la matrícula de l'estudiant (curs 2014/2015)**, en què s'especifiquin nombre de crèdits matriculats.

4.2. En el cas de ser **ja alumnat universitari**, caldrà aportar un **certificat o justificant de matrícula del curs ja realitzat i un certificat de l'expedient acadèmic** emès per la Secretaria de la Universitat.

5. Si s'ha sol·licitat algun tipus de **beca o ajut** per a estudis universitaris d'alguna entitat i/o administració pública i/o entitat o fundació privada caldrà aportar-ne el justificant corresponent. Si no s'ha sol·licitat cap ajut s'haurà d'aportar emplenada la **declaració jurada** (vegeu-ne el model a l'ANNEX 2).

El fet de sol·licitar alguna beca no exclou l'alumnat de poder concórrer a aquesta convocatòria (però es tindrà en compte en cas d'empat).

6. Si escau, **fotocòpia del certificat de minusvalidesa** (ha de ser d'un mínim del 33%) **i/o família nombrosa o monoparental**.

7. **Fotocòpia de la declaració de renda 2013** del pare i la mare de l'alumne o dels seus representants legals i de cada un dels membres de la unitat familiar.

5.- PERÍODE D'AVUACIÓ

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds els serveis tècnics de la Regidoria d'Educació valoraran tota la documentació presentada elevant una **llista provisional d'admesos i exclosos** (es publicarà al tauler d'edictes municipal i a la web www.ajcapdepera.net).

En cas de resultar exclosos, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en els **10 dies hàbils**, comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut la present resolució, l'alumnat exclòs podrà esmenar la seva sol·licitud o documentació. Una vegada transcorregut aquest termini, si no han esmenat la seva situació s'entendrà



que desisteixen de la seva sol·licitud prèvia resolució, que haurà de ser dictada en els termes establerts a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i passaran a ser exclosos definitius d'aquest procés.

Transcorreguts novament aquests 10 dies hàbils, s'eleva una **llista definitiva d'admesos i exclosos** (es publicarà al tauler d'edictes municipal i a la web www.ajcapdepera.net).

Aquesta llista serà elevada a dictamen de la Comissió Avaluadora. Aquest dictamen o la proposta de resolució se sotmetrà a aprovació davant l'òrgan competent.

Aquesta Comissió té la facultat de resoldre les convocatòries seleccionant els candidats o candidates que reuneixin els requisits establerts en aquestes bases.



6. COMISSIÓ AVALUADORA

La Comissió Avaluadora dels Ajuts Universitaris estarà formada per les següents persones:

- President: Rafel Fernández Mallol, Batle de l'Ajuntament de Capdepera
(amb veu però sense vot)
- Vocals:
 - Antònia Caimari Bauzá, Regidora d'Educació (amb veu però sense vot)
 - Un/a representant de cadascun dels dos grups polítics de l'oposició
(amb veu però sense vot)
 - Directors dels centres educatius d'on procedeix l'alumnat aspirant als ajuts (IES Capdepera i IES Llorenç Garcias i Font)
 - Bartolomé Deyà Tortella, Degà de la Facultat de Turisme de la UIB
 - Secretària de l'Ajuntament de Capdepera
 - Interventor de l'Ajuntament de Capdepera
 - Un representant del Grup STeH
 - Un representant de l'Associació Hotelera i de Serveis Cales de Capdepera (FirstsunMallorca Hotels)
 - Un representant de Predi Son Jaumell (Viva Hotels i Prinsotel)
 - Un representant de Cap Vermell Hotel
 - Un representant d'Electro Hidráulica Llevant.
- Secretari/a: personal de l'Ajuntament.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS. ATORGAMENT I QUANTIA DELS AJUTS

1. S'establiran els següents ajuts: **15 ajuts consistents en 1.200€ per alumne/a (matrícula).**

Per seleccionar els i les aspirants a obtenir aquests ajuts s'establiran els següents criteris sobre un màxim total de **100 PUNTS, atenent màxima prelación:**

BAREMACIÓ

1. Les CONDICIONS SOCIOECONÒMIQUES PERSONALS I/O FAMILIARS

1.a) Situació econòmica (màxim puntuable de l'apartat 20% --> 20 PUNTS)

Renda per unitat familiar inferior a 9.000 euros	20 punts
Renda per unitat familiar entre 9.000 i 12.000 euros	16 punts
Renda per unitat familiar entre 12.001 i 15.000 euros	12 punts
Renda per unitat familiar entre 15.001 i 20.000 euros	8 punts
Renda per unitat familiar entre 20.001 i 25.000 euros	4 punts
Renda per unitat familiar superior a 25.001 euros	2 punts

En qualsevol cas **queden excloses** totes les sol·licituds en què la renda per unitat familiar sigui **superior a 40.000 euros.**

NOTA: La renda familiar es determinarà sumant les rendes de tots els membres de la unitat familiar computables que hagin generat ingressos (es calcularà realitzant la suma de les caselles 455 + 465 del període impositiu).

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per obtenir les dades necessàries per determinar la renda a efectes de beca a través de les corresponents Administracions Tributàries.

1.b) Situació social (màxim puntuable de l'apartat 20% --> 20 PUNTS)

Acreditació de família nombrosa, família monoparental o situació de discapacitat mínima del 33% del/la sol·licitant. En cas que es compleixin dos dels requisits, la puntuació màxima serà de 20 punts.

Família nombrosa	20 punts
Família monoparental	20 punts
Certificat minusvalidesa	20 punts

2. Els CURRÍCULUMS ACADÈMICS:

2.a (màxim puntuable de l'apartat 40% --> 40 PUNTS)

Nota mitjana del darrer curs realitzat pel/per la sol·licitant

Baremació a aplicar tant en el cas d'alumnat procedent de Batxillerat (BATXILLERAT + PAU) o CFGS com universitari		
	Nota	Puntuació per a la baremació
Matrícula d'Honor	- Certificat amb nota mitjana de 2 ⁿ de Batx+ nota selectivitat amb 10 - nota mitjana curs universitari amb 10	40 punts
Excel·lent	- Certificat amb nota mitjana de 2 ⁿ de batxillerat + nota de selectivitat 9 i 9'9. - nota mitjana curs universitari entre 9 i 9'9.	33 punts

Notable	- Certificat amb la nota mitjana de 2n de batxillerat + nota de la selectivitat entre 7 i 8'9. - nota mitjana curs universitari entre 7 i 8'9.	22 punts
Aprovat	- Certificat amb la nota mitjana de 2n de batxillerat + nota de la selectivitat entre: 5 i 6'9. - nota mitjana curs universitari entre 5 i 6'9.	10 punts
Suspès o no presentat	- Certificat amb la nota mitjana de 2n de batxillerat + nota de la selectivitat entre 0 i 4'9. - nota mitjana curs universitari entre 0 i 4'9.	0 punt

2.b. (màxim puntuable de l'apartat 20% --> 20 PUNTS). Cal escollir una de les dues opcions (2.b.1 o 2.b.2)

2.b.1) Només per a estudiants de Primer Curs

Nombre de crèdits matriculats (mínim 60%)	Puntuació per a la baremació
50-60 crèdits	20 punts
40-49 crèdits	15 punts
30-39 crèdits	12 punts
20-29 crèdits	10 punts
< 20 crèdits	0 punts

2.b.2) Per a alumnat ja universitari, nombre de crèdits aprovats en el darrer curs (no regeix per a alumnat de primer curs)

Nombre de crèdits aprovats	Puntuació per a la baremació
100%	20 punts
> 90%	15 punts
> 70% crèdits	12 punts
> 50% crèdits	10 punts
< 50% crèdits	0 punts



6.2.- En el cas d'empat en la puntuació final resultant, el criteri de **desempat** serà el següent:

- Primer: Les rendes familiars més baixes.
- Segon: No haver sol·licitat cap altre tipus d'ajuda o beca.
- Tercer: les qualificacions acadèmiques més altes.
- Quart: (*únicament per a alumnat universitari*) major nombre d'assignatures aprovades.

6.3. Atorgament econòmic de l'ajut

L'import dels ajuts serà únic i estarà subjecte a la retenció establerta a la normativa fiscal vigent. Es concediran en un sol lliurament en el decurs d'un acte que s'anunciarà oportunament.

6.4. Vigència

Aquesta convocatòria es resoldrà abans del 31 de desembre de 2014. L'Ajuntament de Capdepera ho notificarà als estudiants guardonats mitjançant una notificació on es comunicarà el dia de l'acte de lliurament dels ajuts.

8. LLIURAMENT DE L'AJUT

Els ajuts es lliuraran als estudiants seleccionats en persona o bé als pares, prèvia identificació, al final d'un acte solemne del qual s'avisarà oportunament i que comptarà amb la presència dels membres del jurat.

Per recollir el premi serà imprescindible l'assistència de l'alumnat premiat o d'algun familiar o persona en qui delegui. El fet de no assistir a recollir el premi podrà comportar l'atorgament de l'ajut a un/a altre/a alumne/a, per ordre de prelación en la puntuació obtinguda.



La Comissió Avaluadora es reserva el dret de desestimar les sol·licituds amb informació insuficient a efectes de valoració.

La presentació a la convocatòria suposa l'acceptació de les seves bases. Qualsevol aspecte que no estigui previst serà resolt per la Comissió Organitzadora.

Per a qualsevol consulta o aclariment adreçau-vos a Batlia/Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Capdepera, c/ Ciutat, 20. 07580 Capdepera tel. 971 563052 en horari de 10 a 14 hores.

9. PROMOCIÓ I PUBLICITAT DELS AJUTS

L'Ajuntament de Capdepera, juntament amb les entitats col·laboradores d'aquests ajuts, acordaran la millor forma de difusió de promoció i publicitat d'aquests ajuts, a fi d'assegurar que arriben als seus possibles destinataris i públic en general.

- Mitjans regionals
- Web municipal
- Ràdio
- Agenda mensual
- IES implicats
- Webs o canals de difusió habituals de les empreses col·laboradores

SOL·LICITUD D'AJUTS PER A ESTUDIS UNIVERSITARIS

2014/2015

ANNEX 1

Dades personals comunes per a tot l'alumnat sol·licitant

DNI/ NIF/ NIE	Cognoms i nom de l'alumne/a
Adreça	Codi postal
Població	Telèfon fix o mòbil
@	Data de naixement __/__/__

EXPÒS: Que present la següent documentació exigida a les Bases per poder participar als ajuts per als estudis universitaris 2014/2015 (*marcau una X per a cada documentació que aporteu*):

- ☐ Fotocòpia del DNI/NIF/NIE.
- ☐ Certificat d'empadronament.
- ☐ Extracte acadèmic acreditatiu de les notes de l'expedient acadèmic (en el cas de cursar primer, s'ha de lliurar adjunta una fotocòpia de la nota mitjana de batxillerat).
- ☐ Certificat o justificant de matrícula del curs anterior.
- ☐ (*per a l'alumnat provinent de Batxiller o CSGF*) qualificacions de les PAU.
- ☐ (*per a l'alumnat provinent de Batxiller o CSGF*) justificant de matrícula a Primer Curs.
- ☐ (*per a l'alumnat ja universitari*) justificant de matrícula per al curs 2014/2015, a fi de valorar-ne nombre de crèdits matriculats i assignatures.

Obligatori presentar 1 dels dos documents següents:

- ☐ Certificat o justificant acreditatiu d'haver sol·licitat alguna beca (*per exemple MEC, si fos el cas*).
- ☐ o declaració jurada (ANNEX 2).
- ☐ Document acreditatiu de família nombrosa.
- ☐ Document acreditatiu de família monoparental.
- ☐ Certificat de minusvalidesa.
- ☐ Còpia de la Declaració de la renda 2013 de la unitat familiar o, si escau, individualitzada de tots els membres de la unitat familiar.

A emplenar en cas de procedir de 2ⁿ Batxillerat o CFGS

Dades acadèmiques 2n Batxillerat Curs 2014/2015 + Selectivitat

IES de procedència	Modalitat de Baxillerat o de CFGS
Nota mitjana Batxillerat	Nota mitjana selectivitat

Dades acadèmiques dels estudis Universitaris Curs 2014/2015

Universitat on us matriculareu durant el curs 2014/2015	Municipi o comunitat autònoma on està ubicada la universitat de referència:
Estudis	Curs

Tipus de matrícula (*marcau segons el cas*):

☐ Anual ☐ Semestral ☐ Quadrimestral (en aquest haureu de tenir en compte allò especificat a l'apartat 2, clàusula 4 (*)).

A emplenar en cas de ja estar cursant estudis universitaris

Dades acadèmiques dels estudis Universitaris Curs 2014/2015

Vàreu obtenir ajut universitari de l'Ajuntament de Capdepera en el curs 2013/2014?

☐ Sí (*en aquest cas haureu d'ajuntar una còpia de la concessió de l'ajut*). ☐ No

Universitat de referència on estau matriculat/ada durant el curs 2013/2014	Municipi o comunitat autònoma on està ubicada la universitat de referència:
Estudis	Curs
Tipus de matrícula (<i>marcau segons el cas</i>):	Nombre de crèdits matriculats



☐ Anual ☐ Semestral ☐ Quadrimestral (en aquest haureu de tenir en compte allò especificat a l'apartat 2, clàusula 4 (*)).	Nota mitjana del darrer curs realitzat
---	--

El/La sol·licitant declara sota la seva responsabilitat que totes les dades facilitades són certes, que ha llegit les bases i accepta les condicions expressades, per la qual cosa sol·licita que s'admeti a tràmit aquesta sol·licitud.

Capdepera, ... de de 2014
 [dia] [mes]

Signatura

De conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, la persona titular queda informada de forma inequívoca i precisa, i autoritza expressament l'Ajuntament de Capdepera perquè a través d'un fitxer del qual és responsable pugui recollir i tractar de forma automatitzada les dades que s'inclouen al formulari, que s'ha d'emplenar necessàriament per poder realitzar el manteniment, desenvolupament i control de la relació jurídica entre la persona titular i l'Ajuntament.

La persona titular autoritza de manera expressa que les seves dades siguin tractades per poder-li remetre a través de diferents mitjans enviaments d'informació sobre activitats i novetats organitzades per l'Ajuntament (s'hi inclou el correu electrònic).

Finalment, la persona titular pot denegar el consentiment anteriorment facilitat, així com exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació de les dades recollides al fitxer, de conformitat amb allò previst a la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal, i per fer-ho efectiu hauran de comparèixer a les dependències municipals, situades al c/ Ciutat, 20 - 07580 Capdepera o al Centre Cap Vermell c/ l'Agulla, 50.

AJUNTAMENT DE CAPDEPERA. BATLIA/ REGIDORIA D'EDUCACIÓ



ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ JURADA

Jo,,
amb, declar sota jurament:

Que no rep cap altre tipus de beca o ajut per a estudis universitaris d'alguna entitat i/o administració pública i/o entitat o fundació privada.

La present juntament amb la resta de documentació als efectes que correspongui.

[signatura]

Capdepera, ... de de 2014
[dia] [mes]