

Ajuntament de Capdepera

ANNEX 1

CONCEPTES	DESCRIPCIÓ	PREU
Entrades a finques	Reparacions per poder accedir a la parcel·la	25/30€
Paret seca entre finques	1 metre d'altura x 0,50 d'amplada	150/120€
Moviments terra amb maquinària	moviments de terra acumulades per la torrentada	6€ per m3
Moviment de roques		7€ per m3
Barreres entrada finques	Reparació de barreres bàsiques per tancament de la parcel·la	2.000,00 €
Maquinària grossa	bombes d'aigua, alternadors, etc.	700,00 €
Maquinària petita	agrícola	500,00 €
Animals		8,00 €
		11,00 €
Arbres fruiters		30,00 €

ANNEX 2

SOL·LICITUD DE SUBVENCIO AFFECTATS PER LA TORRENTADA 2018

1. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i llinatges:.....
 DNI / NIF:.....
 Domicili:.....
 Població:.....CP:.....
 Telèfon:.....Mòbil:.....
 Adreça electrònica:.....

2. REPRESENTANT DE L'ENTITAT SOL·LICITANT (si escau)

Nom i llinatges:.....
 NIF:.....
 Domicili:.....
 Població:.....CP:.....
 Telèfon:.....Mòbil:.....
 Adreça electrònica:.....

3. DADES DE L'IMMOBLE

Referència cadastral:.....
 Adreça de l'obra:.....
 Pressupost:.....

CRITERI A () Primer habitatge
 CRITERI B () Segona residència

4. SOL·LICIT

Que em sigui atorgada la subvenció.

Ajuntament de Capdepera

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA: (Marcau amb una x)

- ☐ Fotocòpia del DNI/NIF del sol·licitant.
- ☐ Còpia de la sol·licitud presentada a l'ajuntament de Capdepera demanant l'ajuda en els dies posteriors a la torrentada de 2018.
- ☐ Document acreditatiu de la titularitat de la propietat (escriptura de propietat).
- ☐ Contracte de lloguer.
- ☐ Justificant de la situació de precari.
- ☐ Acreditació d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'ajuntament de Capdepera i les altres obligacions tributàries i de la Seguretat Social i de no trobar-se sotmès a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o a cap procediment sancionador.
- ☐ Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'agència Tributària (Oficines Manacor, c/ Lleó XII,0).
- ☐ Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social (Oficines Manacor, c/ Dr. Fleming, 25).
- ☐ Còpia de l'ingrès efectuat pel Consorci d'assegurances, si l'habitatge o l'immoble afectat té assegurança.
- ☐ Declaració responsable que l'habitatge o l'immoble afectat no té assegurança.
- ☐ Factures justificatives, que hauran de recollir els conceptes reparats, amb la data de la reparació, les dades fiscals de l'empresa i el lloc on es va fer la reparació.
- ☐ Justificants de pagament. en el cas de factura de més de 2.500 euros s'haurà d'adjuntar el justificant de la transferència bancària realitzada.
- ☐ Autorització a l'Ajuntament de Capdepera per tal que pugui sol·licitar en el seu nom informació i vista dels expedients administratius que puguin estar en tramitació o liquidació davant del Consorci de Compensació d'assegurances, el Govern de les Illes Balears i el Govern d'Espanya.
- ☐ Certificació bancària de les dades del compte corrent on se sol·licita que s'efectuï l'ingrés de la subvenció que es pugui concedir.
- ☐ Si el sol·licitant és una comunitat de propietaris, certificació de l'acta en la qual s'aprovin les obres de rehabilitació, amb la relació annexa de copropietaris signada pels representants de la comunitat.
- ☐ Còpia de la comunicació prèvia o llicència urbanística sol·licitada a l'Ajuntament per a realitzar les obres, si escau.
- ☐ Declaració responsable de la persona o entitat sol·licitant de no incórrer en cap dels supòsits prevists a l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. (annex 3)
- ☐ Declaració responsable de la persona o entitat sol·licitant de no trobar-se sotmès a cap

Ajuntament de Capdepera

procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador incoat per aquest motiu. ([annex 3](#))

() Declaració responsable de la persona o entitat sol·licitant que no rep cap altra ajuda pel mateix concepte, o l'import de l'ajuda rebuda o sol·licitada amb relació al total. ([annex 3](#))

() Declaració responsable de la persona o entitat sol·licitant conforme l'habitatge es destina a residència habitual o segona residència. ([annex 3](#))

() Declaració responsable de la persona o entitat sol·licitant d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Capdepera, la Seguretat Social i amb l'AEAT. ([annex 3](#))

() Número de compte de l'entitat financera on el sol·licitant vol que l'Ajuntament li aboni l'ajut, si n'esdevé beneficiari. ([annex 3](#))

Capdepera, ____ de _____ 2020

El/la sol·licitant,

SR. BATLE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CAPDEPERA

Ajuntament de Capdepera

ANNEX 3 DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i llinatges:.....
DNI / NIF:.....
Domicili:.....
Població:.....CP:.....
Telèfon:.....Mòbil:.....
Adreça electrònica:.....

En relació amb la sol·licitud de subvenció torrentada 2018.

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

() Que no estic sotmès/a a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques ni tinc incoat cap procediment per aquest motiu.

() Que no incorr en cap supòsit previst a l'art. 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

() Que no rep cap altra ajuda pel mateix concepte, o l'import de l'ajuda rebuda o sol·licitada amb relació al total.

() Que l'habitatge es destina a residència habitual i permanent.

() Que l'habitatge es destina a segona residència.

() Que estic al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Capdepera, la Seguretat Social i amb l'AEAT.

() Que l'immoble afectat té assegurança.

() Que l'immoble afectat no té assegurança.

I perquè així consti, i tenguin els efectes oportuns, expedesc i sign la present declaració responsable.

Capdepera, ____ de ____ de 2020

El/la sol·licitant,
Signatura:

SR. BATLE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CAPDEPERA

Ajuntament de Capdepera

ANNEX 4 SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

1. DADES DEL PERCEPTOR

Nom / Raó Social.....
CIF / NIF:.....
Domicili:.....
Població:.....CP:.....
Telèfon:.....Mòbil:.....
Adreça electrònica:.....

2. DADES BANCÀRIES

Entitat:.....
Sucursal:.....
Localitat:.....
Codi compte client: _____

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

() Que les dades anteriors corresponen al c/c o llibreta obert/ta al meu nom, en el qual/en la qual vull que sigui transferit l'import dels pagaments que l'Ajuntament de Capdepera m'hagi de realitzar.

Capdepera, ____ de _____ de 2020

Signatura:

DILIGÈNCIA DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Les dades ressenyades coincideixen amb les que es tenen a aquesta oficina.

El/la directora/a,

(signatura i segell)

SR. BATLE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CAPDEPERA

Ajuntament de Capdepera

ANNEX 5 JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

1. DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Nom i llinatges:.....
DNI / NIF:.....
Domicili:.....
Població:.....CP:.....
Telèfon:.....Mòbil:.....
Adreça electrònica:.....

2. REPRESENTANT DE L'ENTITAT SOL·LICITANT (en el seu cas)

Nom i llinatges:.....
NIF:.....
Domicili:.....
Població:.....CP:.....
Telèfon:.....Mòbil:.....
Adreça electrònica:.....

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- ☐ Que la persona o entitat sol·licitant de la subvenció ha executat l'activitat subvencionada.
- ☐ Factures justificatives, que hauran de recollir els conceptes reparats, amb la data de la reparació, les dades fiscals de l'empresa i el lloc on es va fer la reparació.
- ☐ Justificants de pagament. En el cas de factura de més de 2.500 euros s'haurà d'adjuntar el justificant de la transferència bancària realitzada.
- ☐ Que les factures presentades per justificar la subvenció atorgada no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA.

Capdepera, ____ de _____ de 2020

El/la sol·licitant,
Signatura:

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA: (Marcau amb una x)

- ☐ Foto de les actuacions realitzades.
- ☐ Factures originals, acreditatives de la despesa subvencionada.
- ☐ Justificant de pagament de les factures.

SR. BATLE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CAPDEPERA